Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
«Государственный музей истории космонавтики имени К.Э. Циолковского»
(ГМИК им. К.Э. Циолковского)

П Р И К А З

25.01 2017 г. № 21-А

г. Калуга

Об организации работы
по улучшению качества деятельности
музея

В соответствии с рекомендациями Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры при Минкультуры России и предложениями по улучшению качества деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по улучшению качества деятельности ГМИК им. К.Э. Циолковского (Приложение).
2. Заведующему отделом компьютерных технологий Бирюкову В.А. разместить «План мероприятий по улучшению качества деятельности ГМИК им. К.Э. Циолковского» на сайте музея в разделе «Официальные документы».
3. Приказ довести до сведения ответственных лиц.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор **Н.А. Абакумова**

Савватеева М.И.
(4842) 705 023

Приложение
к приказу от 25.01 2016 г. № 21-А

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор музея

Н.А. Абакумова
«25» 01 2017 г.

План мероприятий
по улучшению качества деятельности ФГБУК «Государственного музея истории космонавтики им. К.Э. Циолковского»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	*Открытость и доступность информации об организации культуры*		
1.1.	Контроль за размещением информации о выполнении государственного задания и отчетах о результатах деятельности	ежеквартально	Белова И.К., Михайлова И.В., Бирюков В.А.
1.2	Своевременное размещение актуальной информации о предстоящих выставках и экспозициях в средствах массовой информации, социальных сетях и сайте музея	в течение года	Белова И.К., Кузина Е.В.
1.3	Модернизация сайта музея www.gmik.ru с целью обеспечения доступности посетителей к информации о деятельности музея	в течение года	Бирюков В.А.
2	*Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения*		
2.1	Контроль за чистотой помещений	ежедневно	Кудряшов Е.В.
2.2	Разработка и внедрение дополнительного ассортимента услуг в соответствии с планом музея на период 2017-2018 гг.	в течение года	Савватеева М.И.
2.3	Размещение информации независимой системы учета посещений сайта в разделе «Официальные документы» на сайте музея www.gmik.ru	в течение года	Бирюков В.А.
2.4	Введение дополнительной услуги – аудиогид в отделах музея Мемориальном доме-музее К.Э. Циолковского, Доме-музее А.Л. Чижевского, Музее-квартире К.Э. Циолковского в г. Боровске	Март 2017	Савватеева М.И.
2.5	Организационные мероприятия по разработке электронного билета, по обеспечению онлайн регистрации (возможности бронирования билетов), электронной очереди (записи)	2017	Михайлова И.В. Савватеева М.И. Алексеева В.И. Бирюков В.А.
4.	*Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры*		
4.1	Проведение семинаров и тренингов по клиентной ориентированности с персоналом музея: смотрителями, контролерами, кассирами, администраторами по отдельному плану	ежемесячно	Кузина Е.В. Савватеева М.И.
4.2	Организационные мероприятия по организации онлайн-консультаций	в течение года	Кузина Е.В.